

ASOCIATIA DE PROPRIETARI BLOC _____, CUI: _____,
Str. _____, Nr. _____, Sector _____, Bucuresti
Doc. Nr. _____ / _____



CONTRACT INDIVIDUAL DE MUNCA

1. PARTILE CONTRACTULUI:

Angajator, _____ cu sediul in _____,
str. _____ nr. _____, bl. _____ sc. _____ et. _____
ap. _____ sectorul _____, cod fiscal _____, telefon _____,
reprezentata legal prin _____ in calitate de _____

si

Salariatul/salariaata - dl/dna _____ domiciliat/domiciliata in
localitatea _____, str. _____, nr. _____,
judetul _____ posesor/posesoare al/a buletinului/cartii de identitate/pasaportului seria
_____, nr. _____, eliberat/eliberata de _____, la data de _____,
CNP _____, autorizatie de muncă/permis de ședere în scop de muncă seria
_____, nr. _____ din data _____

Am incheiat prezentul contract individual de munca in urmatoarele conditii asupra carora am
convenit:

2. OBIECTUL CONTRACTULUI: _____

3. DURATA CONTRACTULUI:

a) salariatul/salariaata _____ urmand sa inceapa activitatea la data de
_____;

4. LOCUL DE MUNCA:

1. Activitatea se desfasoara la (secție/atelier/birou/serviciu/compartiment etc)
_____ din sediul social/punct de lucru/alt loc de muncă organizat al
angajatorului _____

2. In lipsa unui loc de munca fix salariatul va desfasura activitatea astfel:

5. FELUL MUNCII:

Functia/meseria _____ conform Clasificarii ocupatiilor din Romania

6. ATRIBUTIILE POSTULUI:

Atributiile postului sunt prevazute in fisa postului, anexa la contractul individual de munca *)

F'.Criteriile de evaluare a activității profesionale a salariatului:

7. CONDITII DE MUNCA:

1. Activitatea se desfasoara in conformitate cu prevederile Legii nr. 31/1991.

2. Activitatea prestată se desfășoară în condiții normale/deosebite/speciale de muncă, potrivit
Legii nr. 263/2010 privind sistemul unitar de pensii publice, cu modificările și completările ulterioare.

8. DURATA MUNCII:

1. O fracțiune de normă de _____ ore/zi, _____ ore/săptămână _____.

a) Repartizarea programului de lucru se face dupa cum urmeaza: ____ (ore zi/noapte)

b) Programul de lucru se poate modifica in conditiile regulamentului intern/contractului
colectiv de munca aplicabil.

a) Nu se vor efectua ore suplimentare, cu exceptia cazurilor de forta majora sau pentru
alte lucrari urgente destinate prevenirii producerii unor accidente sau inlaturarii
consecintelor acestora.

ASOCIATIA DE PROPRIETARI BLOC _____, CUI: _____,
Str. _____, Nr. _____, Sector _____, Bucuresti
Doc. Nr. _____ / _____



9. CONCEDIUL:

Durata concediului anual de odihna este de _____ zile lucratoare, in raport cu durata muncii (norma intreaga, fractiune de norma).

De asemenea, beneficiaza de un concediu suplimentar de _____.

10. SALARIUL:

1. Salariul de baza lunar brut este de _____ lei.

2. Alte elemente constitutive:

a) sporuri _____

b) indemnizatii _____

b¹)prestații suplimentare în bani _____

b²)modalitatea prestațiilor suplimentare în natură _____

c) alte adaosuri _____

3. Orele suplimentare prestate in afara programului normal de lucru sau in zilele in care nu se lucreaza ori in zilele de sarbatori legale se compenseaza cu ore libere platite sau se platesc cu un spor la salariu, conform contractului colectiv de munca aplicabil sau Legii nr. 53/2003 - Codul muncii.

4. Data/datele la care se plateste salariul este/sunt _____

11. DREPTURI SI OBLIGATII ALE PARTILOR PRIVIND SECURITATEA SI SANATATEA IN MUNCA:

a) echipament individual de protectie _____

b) echipament individual de lucru _____

c) materiale igienico-sanitare _____

d) alimentatie de protectie _____

e) alte drepturi si obligatii privind sanatatea si securitatea in munca _____

12. ALTE CLAUZE:

a) perioada de preaviz in cazul demisiei este de _____ zile calendaristice, conform Legii nr. 53/2003 - Codul muncii sau contractului colectiv de munca.

b) perioada de preaviz în cazul demisiei este de _____ zile lucrătoare, conform Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, cu modificările și completările ulterioare sau Contractului colectiv de munca aplicabil.

c) in cazul in care salariatul urmeaza sa-si desfasoare activitatea in strainatate, informatiilor prevazute la art. 18 alin. (1) din Legea nr. 53/2003 - Codul muncii se vor regasi si in contractul individual de munca.

d) alte clauze

13. DREPTURI SI OBLIGATII GENERALE ALE PARTILOR:

1. Salariatul are in principal urmatoarele drepturi:

a) Dreptul la acces la formare profesională.

b) Dreptul la repaos zilnic si saptamanal.

c) Dreptul la concediul de odihna annual.

d) Dreptul la egalitate de sanse si de tratament.

e) Dreptul la securitate si sanatate in munca.

f) Dreptul la formare profesionala in conditiile actelor aditionale.

g) Obligatia de a realiza norma de munca sau, dupa caz, de a indeplini atributiile ce ii revin conform fisei postului.

h) Obligatia de a respecta disciplina muncii.

i) Obligatia de fidelitate fata de angajator in executarea atributiilor de serviciu.

j) Obligatia de a respecta masurile de securitate si sanatate a muncii in unitate.

ASOCIATIA DE PROPRIETARI BLOC _____, CUI: _____,
Str. _____, Nr. _____, Sector _____, Bucuresti
Doc. Nr. ____ / _____



- k) Obligatia de a respecta secretul de serviciu.
3. Angajatorul are, in principal, urmatoarele drepturi:
- a) Sa dea dispozitii cu caracter obligatoriu pentru salariat, sub rezerva legalitatii lor.
 - b) Sa exercite controlul asupra modului de indeplinire a sarcinilor de serviciu.
 - c) Sa constate savarsirea abaterilor disciplinare si sa aplice sanctiunile corespunzatoare, potrivit legii, contractului colectiv de munca aplicabil si regulamentului intern.
 - d) Să stabilească obiectivele de performanță individuală ale salariatului;
4. Angajatorului ii revin, in principal, urmatoarele obligatii:
- a) Să înmâneze salariatului un exemplar din contractul individual de muncă, anterior începerii activității.
 - a¹) Să acorde salariatului toate drepturile ce decurg din contractele individuale de muncă, din contractul colectiv de muncă aplicabil și din lege.
 - b) Sa asigure permanent conditiile termice si organizatorice avute in vedere la elaborarea normelor de munca si conditiile corespunzatoare de munca.
 - c) Sa informeze salariatul asupra conditiilor de munca si asupra elementelor care privesc desfasurarea relatiilor de munca.
 - d) Să elibereze, la cerere, un document care să ateste calitatea de salariat a solicitantului, respectiv activitatea desfășurată de acesta, durata activității, salariul, vechimea în muncă, în meserie și specialitate.
 - e) Sa asigure confidentialitatea datelor cu caracter personal al salariatului.

14. DISPOZITII FINALE:

Prevederile prezentului contract individual de munca se completeaza cu dispozitiile Legii nr. 53/2003 – Codul muncii si al contractului colectiv de munca aplicabil incheiat la nivelul angajatorului/grupului de angajatori/ramuri/national, inregistrat sub nr. ____ / _____ la Inspectoratul teritorial de muncă, Municipiului București / Ministerul Muncii și Solidarității Sociale.

Orice modificare privind clauzele contractuale în timpul executării contractului individual de muncă impune incheierea unui act adițional la contract, conform dispozițiilor legale, cu excepția situațiilor în care o asemenea modificare este prevăzută în mod expres de lege.

Prezentul contract individual de munca sa incheiat in doua exemplare, cate unul pentru fiecare parte.

15. Conflictul în legătură cu încheierea, executarea, modificarea, suspendarea sau încetarea prezentului contract individual de muncă sunt soluționate de instanța judecătorească competentă material si teritorial, potrivit legii.

Angajator,

Salariat,

Data ____ / ____ / ____